



PROCES-VERBAL nr. 4
al ședinței Consiliului de Observatori
al Fondului Provocările Mileniului Moldova (FPM Moldova)

11 octombrie 2013, ora 11.00
Guvernul Republicii Moldova, sala de ședințe et. VI

Membrii Consiliului de Observatori:

1. Iurie LEANCĂ - Prim-ministru al Republicii Moldova, Președintele Consiliului de Observatori
2. Victor BODIU - Secretar General al Guvernului, Vicepreședintele Consiliului de Observatori
3. Anatol ARAPU - Ministru al Finanțelor
4. Vasile BUMACOV - Ministru al Agriculturii și Industriei Alimentare
5. Vasile BOTNARI - Ministru al Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
6. Gheorghe ȘALARU - Ministru al Mediului
7. Alecu RENIȚĂ - Președinte al Mișcării Ecologice din Moldova
8. Alexandru SLUSARI - Președinte al Federației Naționale a Patronatului din Agricultură și Industria Alimentară
9. Emilia MALAIRĂU - Director executiv al Asociației patronale „Camera de Comerț Americană din Moldova”
10. Dumitru URSU - Președinte al Ligii Bancherilor din Republica Moldova
11. Vladimir FLOREA - Președinte al Asociației Patronale “Uniunea Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova”

Membrii cu statut de observatori:

1. Leslie McCUAIG - Director de Țară pentru Moldova al Corporației Provocările Mileniului
2. Valentina BADRAJAN - Director Executiv al Fondului Provocările Mileniului Moldova

La ședință au fost prezenți:

Membrii Consiliului de Observatori:

1. Iurie LEANCĂ - Prim-ministru al Republicii Moldova, Președinte al Consiliului de Observatori
2. Victor BODIU - Secretar General al Guvernului, Vicepreședinte al Consiliului de Observatori
3. Ștefan CREANGĂ - Reprezentant al dlui Anatol ARAPU, Ministru al Finanțelor
4. Sergiu GHETIU - Reprezentant al dlui Vasile BUMACOV, Ministru al Agriculturii și Industriei Alimentare

- 5. Vasile BOTNARI - Ministru al Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
- 6. Lazăr CHIRICĂ - Reprezentant al dlui Gheorghe ȘALARU, Ministru al Mediului
- 7. Alecu RENIȚĂ - Președinte al Mișcării Ecologice din Moldova
- 8. Alina GHELEȚCHI - Reprezentant al dlui Alexandru SLUSARI, Președinte, Federația Națională a Patronatului din Agricultură și Industria Alimentară
- 9. Emilia MALAIRĂU - Director executiv al Asociației patronale „Camera de Comerț Americană din Moldova”
- 10. Dumitru URȘU - Președinte al Ligii Bancherilor din Republica Moldova
- 11. Dumitru ALBULESA - Reprezentant al dlui Vladimir FLOREA, Președinte, Asociația Patronală “Uniunea Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova”

Membrii cu statut de observatori:

- Jeffrey GOVEIA - Vicedirector de Țară pentru Moldova al Corporației Provocările Mileniului
- Valentina BADRAJAN - Director Executiv al FPM Moldova

Secretarul Consiliului de observatori:

- Ion BORȘ - Consilier juridic al FPM Moldova

Invitați:

- Igor PERJAN - Vicedirector executiv al FPM Moldova
- Valentin BOZU - Vicedirector executiv al FPM Moldova
- Leonid MAZILU - Director procurări al FPM Moldova
- Elena BODIU - Director financiar și administrativ al FPM Moldova
- Inga BURLACU - Director comunicare și documentare a FPM Moldova
- Sergiu IUNCU - Director, Proiectul tranziția la agricultura performantă
- Ana GROZA - Consultant juridic

Ordinea de zi:

- 1. Cu privire la derularea Activităților de Reabilitare a Sistemelor Centralizate de Irigare ale Proiectului Tranziția la Agricultură Performantă din cadrul Programul Compact la situația din data 1 octombrie 2013**
- 2. Aprobarea modificărilor în bugetul pentru anul 2013 al Programului „Compact” implementat de FPM Moldova**
- 3. Aprobarea Planului de procurări al FPM Moldova pentru perioada octombrie 2013 – martie 2014**
- 4. Aprobarea raportului de audit elaborat de către compania de audit Ernst & Young SRL pentru perioada iulie 2012 – decembrie 2012**
- 5. Aprobarea semnării contractului de audit**

6. **Cu privire la semnarea acordului adițional nr.5 la contractul cu Agentul de Procurări Booz Allen Hamilton**
7. **Cu privire la ajustarea nivelului de salarizare al personalului FPM Moldova**
8. **Informarea privind selectarea membrilor Grupului consultativ al FPM Moldova**
9. **Informarea cu privire la procurările prin procedura de „shopping” efectuate de FPM Moldova în perioada iunie 2013 – septembrie 2013**
10. **Informarea despre modificările la Directivele de Procurări ale Corporației Provocările Mileniului**
11. **Informarea privind depunerea contestației asupra deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a sistemelor centralizate de irigare**

Lucrările ședinței s-au desfășurat sub conducerea d-lui Iurie Leancă, Prim-ministru al Republicii Moldova, Președintele Consiliului de Observatori.

După examinarea agendei propuse, membrii prezenți ai Consiliului de Observatori nu au înaintat obiecții asupra conținutului acesteia și, la propunerea Președintelui Consiliului, au aprobat unanim ordinea de zi a ședinței.

Primul subiect. *Cu privire la derularea Activităților de Reabilitare a Sistemelor Centralizate de Irigare ale Proiectului Tranziția la Agricultură Performantă din cadrul Programul Compact la situația din data 1 octombrie 2013*

Acest subiect a fost raportat de dl Sergiu Iuncu, Director al Proiectului Tranziția la Agricultură Performantă (TAP), care a comunicat membrilor Consiliului de observatori că Activitatea de Reabilitare a Sistemelor Centralizate de Irigație (ARSCI) prevede reabilitarea a până la 11 sisteme centralizate de irigație (SCI) ce va permite irigarea unei suprafețe de pînă la 15,500 hectare. În ariile de acoperire a sistemelor de irigare se află 34 de localități rurale, iar în rezultatul reabilitării vor beneficia peste 9000 de operatori agricoli.

ARSCI consta din trei etape distincte: proiectarea detaliată, efectuarea lucrărilor de reabilitare a SCI și perioada de notificare a defectelor (pînă la 1 an).

Succint istoric despre ARSCI

La acest capitol dl Iuncu a ținut să menționeze că ARSCI, în conformitate cu prevederile Programului Compact, este concepută și implementată în strînsă legătură cu activitățile de Reformare a Sectorului de Irigare (ARSI). ARSI are o componentă de dezvoltare instituțională ce ține de elaborarea și aprobarea cadrului legal și instituțional menit să asigure formarea și buna funcționare a Asociațiilor Utilizatorilor de Apă pentru Irigare (AUAI), asigurarea transferului de management al sistemelor de irigare către AUAI, dar și a cadrului legal ce ține de aprobarea și punerea în funcțiune a noii Legi a apelor. Îndeplinirea cu succes a reperelor cheie ale ARSI au servit drept pre-condiții fie de program fie de design al Proiectului TAP care a condiționat demararea ARSCI, dar și etapele ei de implementare.

În conformitate cu prima etapă a ARSCI, proiectarea detaliată a SCI a început în octombrie 2011. Lucrările de proiectare au fost finalizate în iunie 2013.

După finalizarea documentației de proiect a fost lansată cea de-a doua etapă a ARSCI care a început cu lansarea licitației pentru selectarea companiilor de construcții și supraveghere a lucrărilor, după care a urmat mobilizarea lor și demararea efectivă a lucrărilor de reabilitare.

Cu privire la licitațiile pentru selectarea companiilor de construcții pentru 9 SCI dl Iuncu a menționat că toate au fost lansate începând cu luna noiembrie 2012 și până în iulie 2013.

Termenul de executare a lucrărilor de construcție pentru primele 9 SCI este de 18-20 luni și toate lucrările urmează a fi finalizate până în primăvara anului 2015.

Cu privire la SCI Chircani-Zîrnești și Cahul, reabilitarea acestora va fi efectuată în dependență de bugetul disponibil și potențialele economii obținute. Cu privire la SCI menționate în prezentul aliniat s-a decis aplicarea principiului reabilitării pe module complet funcționale a sistemelor, ceea ce va conduce la reabilitarea completă a unor părți din sisteme.

În continuare dl Iuncu s-a referit la provocările existente și posibile în implementarea ARSCI.

Urmare a celor relatate, dl Iurie Leancă a venit cu propunerea de a iniția consultări pentru atragerea unor fonduri suplimentare de la alți donatori, inclusiv de la băncile europene sau investiții private, pentru a duce la bun sfârșit proiectele începute.

Dna Badrajan a ținut să comunice membrilor Consiliului că în cadrul ultimei ședințe a Grupului Consultativ, membrii acestuia au formulat solicitarea/rugămintea către Guvernul Republicii Moldova de a include SCI supuse reabilitării în lista bunurilor care nu sunt pasibile privatizării.

Membrii Consiliului prezenți la ședință au luat act de informația privind derularea Activităților de Reabilitare a Sistemelor Centralizate de Irigare ale Proiectului Tranziția la Agricultură Performantă din cadrul Programul Compact la situația din data 1 octombrie 2013.

Președintele ședinței a declarat primul subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al doilea.

Al doilea subiect 2. Aprobarea modificărilor la bugetul pentru anul 2013 al Programului „Compact”, implementat de FPM Moldova

Acest subiect a fost raportat de dna Bodiua Elena, Director financiar și administrativ, care a comunicat membrilor Consiliului de observatori despre modificările principale propuse de a fi efectuate în bugetul FPM Moldova pentru anul 2013 în vederea implementării Programului Compact.

Sub aspectul proiectelor implementate, propunerile de ajustare a bugetului au fost prezentate sub formă de tabel, anexate la materialele transmise în prealabil membrilor Consiliului de observatori.

În contextul celor descrise, dna Bodiua a solicitat aprobarea bugetului ajustat al Programului COMPACT pentru anul 2013 implementat de către FPM Moldova.

Membrii prezenți la ședință au votat unanim aprobarea modificărilor în bugetul pentru anul 2013 al Programului „Compact” implementat de FPM Moldova.

Președintele ședinței a declarat al doilea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al treilea.

Al treilea subiect. 3. Aprobarea Planului de procurări al FPM Moldova pentru perioada octombrie 2013 – martie 2014

Subiectul dat a fost raportat de către dl Leonid Mazilu, Director procurări, care a informat membrii Consiliului de observatori că în conformitate cu prevederile Directivelor de Procurări ale CPM, înainte de inițierea activităților de procurare este necesar ca asemenea acțiuni să fie incluse în Planul de Procurări și aprobate în modul stabilit. Organul superior de conducere al FPM Moldova,

Consiliul de Observatori, este împuternicit să aprobe Planul de Procurări al instituției, care ulterior este subiect al aprobării de către CPM.

Planul de Procurări propus spre aprobare cuprinde perioada de 6 luni (octombrie 2013 – martie 2014). În continuare s-a expus succint descrierea fiecărei activități din Planul propus, clasificate în grupuri, în dependență de proiect.

I. Proiectul TAP

În cadrul acestui proiect, dl Mazilu a menționat că este necesară procurarea bunurilor pentru crearea rețelei naționale de monitorizare a bazinelor acvatice din cadrul ARSI, și anume:

1. Echipament de oficiu și alte dispozitive pentru 4 AUA.
2. Echipament și alte dispozitive pentru crearea platformei comune a autorizațiilor utilizatorilor de apă CP1.
3. Contractarea serviciilor Întreprinderii de Stat "Poșta Moldovei" pentru plata compensațiilor persoanelor afectate de proiect în cadrul activităților de reabilitare a SCI.

II. Administrarea și Auditul Programului

1. Serviciile de consultanță pentru elaborarea planului de închidere a Programului Compact pentru FPM Moldova

2. Servicii de consultanță în procurări și administrarea contractelor

Drept urmare a celor relatate mai sus, membrii Consiliului de observatori al FPM Moldova au votat unanim aprobarea Planului de procurări al FPM Moldova pentru perioada octombrie 2013 – martie 2014.

Președintele ședinței a declarat al treilea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al patrulea.

Al patrulea subiect. Aprobarea raportului de audit elaborat de către compania de audit Ernst & Young SRL, pentru perioada iulie – decembrie 2012

Subiectul dat a fost prezentat de către Elena Bodi, Director financiar și administrativ, care a comunicat membrilor Consiliului de observatori că în lunile ianuarie –februarie 2013 s-a desfășurat auditul mijloacelor financiare din sursele Programului Compact și Grantului 609g pentru perioada iulie-decembrie 2012. Auditul a fost efectuat de către compania de audit Ernst & Young SRL.

În conformitate cu procedurile CPM și statutul FPM Moldova, raportul de audit urmează a fi aprobat de către Consiliul de observatori.

În urma auditului desfășurat nu au fost identificate erori sau abateri de la procedurile interne ale FPM Moldova și Ghidurile CPM, precum și cheltuieli în alte scopuri decât incluse în Programul Compact. De asemenea, nu au fost depistate încălcări ale controlului intern al FPM Moldova. În perioada 13-25 mai curent, doi experți ai Oficiului Inspectorului General (OIG) au efectuat o verificare adițională, atât a documentelor companiei ce a efectuat auditul, cât și a documentelor și procedurilor FPM Moldova.

La data de 22 august curent, FPM Moldova a recepționat aprobarea finală a raportului de audit de către OIG. Prin aprobarea sa, OIG confirmă rezultatele auditului desfășurat.

Drept urmare a celor solicitate, membrii Consiliului au votat unanim aprobarea raportului de audit elaborat de către compania de audit Ernst & Young SRL pentru perioada iulie – decembrie 2012.

Președintele ședinței a declarat al patrulea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al cincilea.

Al cincilea subiect. *Aprobarea semnării contractului de audit*

Subiectul nr. 5 a fost raportat de către Elena Bodi, Director financiar și administrativ, care a comunicat membrilor Consiliului de observatori că în conformitate cu planul de activități al FPM Moldova, a fost lansată licitația pentru procurarea serviciilor de audit pentru 2013-2015.

Din cele trei companii eligibile, la licitație au participat două companii. Eligibilitatea companiilor de audit a fost determinată de experții din cadrul OIG, care au avut o misiune specială în acest sens în Republica Moldova. Conform ofertelor prezentate, câștigătorul licitației a devenit compania Î.C.S. "KPMG Moldova" SRL.

La data de 27 septembrie 2013 s-a purces la negocieri cu compania sus-nominalizată. Negocierile au decurs constructiv, la toate solicitările înaintate de către FPM Moldova, compania de audit a răspuns în termeni proximi și profesionist.

Contractul de audit, care în conformitate cu statutul FPM Moldova urmează a fi aprobat de către Consiliul de observatori, este unul ce conține clauze standard, modelul căruia este aprobat de către OIG și donator și a fost parte integrală a documentelor de licitație.

În urma celor expuse mai sus, dna Bodi a solicitat aprobarea contractului cu compania de audit Î.C.S. "KPMG Moldova" SRL.

Examinând materialele anexate, precum și a argumentelor expuse, membrii Consiliului de Observatori prezenți la ședință au votat unanim aprobarea semnării contractului cu compania de audit Î.C.S. "KPMG Moldova" SRL.

Președintele ședinței a declarat al cincilea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al șaselea.

Al șaselea subiect. *Cu privire la semnarea acordului adițional nr.5 la contractul cu Agentul de Procurări Booz Allen Hamilton*

Subiectul dat a fost prezentat de către dl Leonid Mazilu, Director procurări, care a comunicat membrilor Consiliului de observatori despre necesitatea extinderii asistenței depline în Republica Moldova pentru următoarele șase (6) luni de activitate ale Agentului de procurări, cu revizuirea scopului serviciilor Consultantului reieșind din necesitățile FPM Moldova.

Dl Mazilu a ținut să informeze membrii Consiliului de observatori, că Amendamentul nr. 05 la Contract a fost negociat cu reprezentanții companiei Booz Allen Hamilton (SUA) și ulterior fiind aprobat de către CPM (8 septembrie 2014).

În legătură cu cele expuse mai sus dl Mazilu a solicitat aprobarea semnării Amendamentul nr. 05 la Contractul nr. QCBS/02 cu compania de consultanță Booz Allen Hamilton, Agentul de Procurări al FPM Moldova, cu revizuirea scopului serviciilor consultantului pentru următoarele șase (6) luni de activitate conform perioadei de opțiune.

Membrii Consiliului de observatori prezenți la ședință au votat unanim aprobarea semnării Amendamentului nr. 05 la contractul cu compania de consultanță Booz Allen Hamilton (SUA).

Președintele ședinței a declarat al șaselea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la următorul subiect.

Subiectul al șaptelea. *Cu privire la ajustarea nivelului de salarizare al personalului FPM Moldova*

Subiectul respectiv a fost prezentat de către dl Valentin Bozu, Vicedirector executiv al FPM Moldova, care a informat membrii Consiliului de observatori cu privire la unele chestiuni ce țin de salarizarea personalului FPM Moldova.

Drept rezultat al celor discutate, membrii Consiliului de observatori au aprobat unanim propunerile organului executiv al FPM Moldova cu privire la salarizarea personalului FPM Moldova.

Președintele ședinței a declarat al șaptelea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la următorul subiect.

Al optulea subiect. *Informarea privind selectarea membrilor Grupului consultativ al FPM Moldova*

Subiectul respectiv a fost raportat de către dna Inga Burlacu, Director comunicare și documentare, care a informat membrii Consiliului de observatori cu privire la exigențele statutare ale FPM Moldova cu privire la funcționarea Grupului consultativ (GC) al instituției, precum și selectarea membrilor acestuia.

În septembrie curent a expirat mandatul a 5 membri ai GC, reprezentanți ai societății civile, care și-au exercitat mandatele timp de 2 ani în prima componentă a GC.

În legătură cu expirarea mandatului acestor 5 membri, FPM Moldova în iulie - august curent a desfășurat un concursul public pentru a suplini pozițiile celor cinci membri.

Drept urmare a evaluării efectuate de către Grupul de lucru, au fost selectate 5 ONG-uri și candidaturi care au acumulat punctajul maxim, conform criteriilor prevăzute de Regulamentul susmenționat. Aceste persoane sunt reprezentanți ai societății civile și vor suplini funcțiile membrilor GC, funcțiile cărora au devenit vacante în septembrie curent, după cum urmează:

1. A.O. Asociația Presei Independente, dl Petru Macovei
2. A.O. Centrul de Analiză și Prevenire a Corupției, dna Galina Bostan
3. A.O. Camera de Comerț și Industrie, dl Sergiu Harea
4. A.O. Federația Națională a Fermierilor, dl Valeriu Cosarciuc
5. A.O. Asociația Femeilor pentru Protecția Mediului și Dezvoltare Durabilă, dna Ioana Bobîna.

Cu referire la membrii care reprezintă autoritățile locale în cadrul GC, dna Burlacu a informat membrii Consiliului de observatori, că anterior Cancelaria de Stat a delegat în cadrul GC, pînă la finele Programului Compact 2 reprezentanți: dl Victor Său, Președintele raionului Soroca și dna Elena Dobzeu, Primarul comunei Grozești, r-nul Nisporeni.

Totodată, avînd în vedere că FPM Moldova asigură secretariatul în cadrul activității GC, dar și întru executarea deciziei forului consultativ, FPM Moldova va informa periodic Consiliul de Observatori despre propunerile GC ce vizează implementarea Programului Compact.

Examinînd informația expusă, membrii Consiliului de observatori ai FPM Moldova au luat act de informația prezentată de dna Burlacu.

Președintele ședinței a declarat subiectul opt al ședinței ca fiind închis și a propus trecerea la următorul subiect.

Al nouălea subiect. *Informarea cu privire la procurările prin procedura de „shopping” efectuate de FPM Moldova în perioada iunie – septembrie 2013*

Acest subiect a fost raportat de către dl Leonid Mazilu, care a comunicat membrilor Consiliului de observatori Directivele de Procurări privind bilanțul procurărilor efectuate prin procedura de “shopping” (concurs cu cel puțin trei oferte).

Dl Mazilu a prezentat membrilor Consiliului de Observatori lista procurărilor efectuate în perioada iunie-septembrie 2013.

În legătură cu cele expuse mai sus, membrii Consiliului de observatori au luat act de informația cu privire la procurările prin procedura ”shopping” efectuate de FPM Moldova în perioada iunie – septembrie 2013.

Al zecelea subiect. *Informarea despre modificările la Directivele de Procurări ale Corporației Provocările Mileniului*

Acest subiect a fost raportat de către dl Leonid Mazilu, Director procurări, care a comunicat Consiliului de observatori că luînd în considerare perspectiva finalizării contractului cu Agentul de Procurări (firma Booz Allen Hamilton, SUA), toate responsabilitățile legate de procurări vor fi transferate integral către FPM Moldova, începând cu luna martie 2014. Acest proces de tranziție se va realiza treptat, sub coordonarea CPM.

În scopul asigurării unei tranziții eficiente, este necesară intensificarea comunicării între CPM și FPM Moldova pe parcursul derulării procedurilor de procurări. Aceste comunicări se referă atât la dialogul între FPM Moldova și partenerii de sector ai CPM, cât și între FPM Moldova și Misiunea Permanentă a CPM în Republica Moldova.

În acest sens, CPM a propus introducerea unor noi cerințe de avizare în cadrul procedurilor de procurări, prin care se va asigura o supraveghere sporită și eficientă a achizițiilor derulate de FPM Moldova. Modificările propuse de CPM se regăsesc în Matricea de Aprobări anexată la prezentul Proces-verbal și se aduc cu titlu de informare Consiliului de observatori.

Drept urmare a celor expuse mai sus, Consiliul de observatori a luat act de informația privind modificările la Directivele de Procurări ale CPM.

Al unsprezecelea subiect. *Informarea privind depunerea contestației asupra deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a sistemelor centralizate de irigare*

Acest subiect a fost raportat de către dl Ion Borș, Consilier juridic al FPM Moldova, care a informat membrii Consiliului de Observatori privind primirea contestației de la un participant la licitația anunțată de către FPM Moldova la 27 mai curent, pentru executarea lucrărilor de reabilitare a SCI de pe râul Nistru, divizate în trei loturi (lot 1 - SCI Jora de Jos, lot 2 - SCI Coșnița, și lot 3 - SCI Puhăceni și Roșcani).

Dl Borș a menționat, că contestația depusă va fi examinată conform Regulamentului privind Sistemul de contestare a deciziilor de procurare (SCDP) adoptat de FPM Moldova și aprobat de CPM în noiembrie 2012.

În legătură cu cele expuse mai sus, conform prevederilor Directivelor de Procurări al CPM se propune de a lua act de informația prezentată privind depunerea contestației de către un participant la licitație a contestației asupra deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a SCI.

Drept urmare a celor relatate mai sus, Consiliul de observatori a luat act de informația privind depunerea contestației asupra deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a sistemelor centralizate de irigare.

Examinând informația prezentată în cadrul ședinței, **Consiliul de Observatori**
HOTĂRĂȘTE:

1. Se ia act de informația cu privire la derularea Activităților de Reabilitare a Sistemelor Centralizate de Irigare ale Proiectului Tranziția la Agricultură Performantă din cadrul Programul Compact la situația din data 1 octombrie 2013.

2. Se aprobă modificările în bugetul pentru anul 2013 al Programului „Compact” implementat de FPM Moldova (conform anexei nr. 1).
3. Se aprobă Planului de procurări al FPM Moldova pentru perioada octombrie 2013 – martie 2014 (conform anexei nr. 2).
4. Se aprobă raportul de audit elaborat de către compania de audit Ernst & Young SRL pentru perioada iulie 2012 – decembrie 2012 (conform anexei nr. 3).
5. Se aprobă semnarea contractului de audit cu compania Î.C.S. ”KPMG Moldova” SRL pentru anii 2013 - 2015 (conform anexei nr. 4).
6. Se aprobă semnarea Acordului adițional nr.5 la contractul cu Agentul de Procurări Booz Allen Hamilton (conform anexei nr. 5).
7. Se aprobă propunerile organului executiv al FPM Moldova cu privire la salarizarea personalului FPM Moldova.
8. Se ia act de informația privind selectarea membrilor Grupului consultativ al FPM Moldova.
9. Se ia act de informația cu privire la procurările prin procedura de „shopping” efectuate de FPM Moldova în perioada iunie – septembrie 2013 (conform anexei nr. 6).
10. Se ia act de informația privind modificările la Directivele de Procurări ale Corporației Provocările Mileniului (conform anexei nr. 7).
11. Se ia act de informația privind depunerea contestației asupra deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a sistemelor centralizate de irigare.

Iurie LEANCĂ

Prim-ministru al RM,

Președintele Consiliului de Observatori

_____ (semnătura) _____

Victor BODIU

Secretar General al Guvernului,

Vicepreședintele Consiliului de Observatori

_____ (semnătura) _____

Valentina BADRAJAN

Director executiv al FPM Moldova

_____ (semnătura) _____

Ion BORȘ

Consilier juridic al FPM Moldova,

Secretarul Consiliului de Observatori al FPM
Moldova

_____ (semnătura) _____