



PROCES-VERBAL nr. 1
al ședinței Consiliului de observatori
al Fondului Provocările Mileniului Moldova (FPM Moldova)

12 februarie 2014, ora 9.00
Guvernul Republicii Moldova, sala de ședințe et. 1

Membrii Consiliului de observatori:

1. Iurie LEANCĂ - Prim-ministru al Republicii Moldova, Președintele Consiliului de observatori
2. Victor BODIU - Secretar General al Guvernului, Vicepreședintele Consiliului de observatori
3. Anatol ARAPU - Ministru al Finanțelor
4. Vasile BUMACOV - Ministru al Agriculturii și Industriei Alimentare
5. Vasile BOTNARI - Ministru al Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
6. Gheorghe ȘALARU - Ministru al Mediului
7. Alecu RENIȚĂ - Președinte al Mișcării Ecologice din Moldova
8. Alexandru SLUSARI - Președinte al Federației Naționale a Patronatului din Agricultură și Industria Alimentară
9. Emilia MALAIRĂU - Director executiv al Asociației patronale „Camera de Comerț Americană din Moldova”
10. Dumitru URSU - Președinte al Ligii Bancherilor din Republica Moldova
11. Vladimir FLOREA - Președinte al Asociației Patronale “Uniunea Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova”

Membrii cu statut de observatori:

1. Leslie McCUAIG - Director de Țară pentru Moldova al Corporației Provocările Mileniului
2. Valentina BADRAJAN - Director Executiv al FPM Moldova

La ședință au fost prezenți:

Membrii Consiliului de observatori:

1. Victor BODIU - Secretar General al Guvernului, Vicepreședinte al Consiliului de observatori
2. Victor BARBĂNEAGRĂ - Rezentant al dlui Anatol ARAPU, Ministru al Finanțelor
3. Vasile BUMACOV - Ministru al Agriculturii și Industriei Alimentare
4. Vladimir CEBOTARI - Rezentant al dlui Vasile BOTNARI, Ministru al

- Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
5. Valentina ȚAPIȘ - Reprezentant al dlui Gheorghe ȘALARU, Ministru al Mediului
 6. Alecu RENIȚĂ - Președinte al Mișcării Ecologice din Moldova
 7. Alexandru SLUSARI - Președinte, Federația Națională a Patronatului din Agricultură și Industria Alimentară
 8. Emilia MALAIRĂU - Director executiv al Asociației patronale „Camera de Comerț Americană din Moldova”
 9. Dumitru URSU - Președinte al Ligii Bancherilor din Republica Moldova
 10. Dumitru ALBULESA - Reprezentant al dlui Vladimir FLOREA, Președinte, Asociația Patronală “Uniunea Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova”

Membrii cu statut de observatori:

- Leslie McCuaig - Director de Țară pentru Moldova al Corporației Provocările Mileniului
- Valentina BADRAJAN - Director Executiv al FPM Moldova

Secretarul Consiliului de observatori:

- Ion BORȘ - Consilier juridic al FPM Moldova

Invitați:

- Valentin BOZU - Vicedirector executiv al FPM Moldova
- Leonid MAZILU - Director procurări al FPM Moldova
- Elena BODIU - Director financiar și administrativ al FPM Moldova
- Inga BURLACU - Director comunicare și documentare a FPM Moldova
- Sergiu IUNCU - Director, Proiectul tranziția la agricultura performantă al FPM Moldova
- Anatol USATÎ - Director, Proiectul reabilitarea drumurilor al FPM Moldova
- Andrei BĂȚ - Director, Monitorizare și evaluare al FPM Moldova

Ordinea de zi:

- 1. Informarea despre activitatea FPM Moldova în anul 2013 și aprobarea Planului de lucru al FPM Moldova pentru implementarea activităților Programului Compact în anul 2014**
- 2. Informarea privind executarea bugetului pentru anul 2013 și aprobarea bugetului pentru anul 2014 al Programului Compact implementat de FPM Moldova**
- 3. Informarea cu privire la Raportul privind implementarea Planului de Acțiuni al FPM Moldova ”Prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile CPM” pentru perioada iulie – decembrie 2013**
- 4. Aprobarea Acordului Adițional nr. 1 la contractul nr. PP5/THVAP/CS/QCBS/14/270 din 22 noiembrie 2013 semnat cu compania EGIS EAU, Franța, responsabilă de supravegherea lucrărilor de reconstrucție a sistemelor de irigare**

5. Informarea cu privire la inițierea semnării Acordului Adițional nr. 6 la contractul cu Agentul de procurări al FPM Moldova, Booz Allen Hamilton

Lucrările ședinței s-au desfășurat sub conducerea dlui Victor Bodiu, Secretar General al Guvernului, Vicepreședintele Consiliului de observatori.

După examinarea agendei propuse, membrii prezenți ai Consiliului de observatori nu au înaintat obiecții asupra conținutului acesteia și, la propunerea Președintelui Consiliului, au aprobat unanim ordinea de zi a ședinței.

Primul subiect. Informarea despre activitatea FPM Moldova în anul 2013 și aprobarea Planului de lucru al FPM Moldova pentru implementarea activităților Programului Compact în anul 2014

Acest subiect a fost raportat de dna Valentina Badrajan, Director executiv al FPM Moldova, care a informat membrii Consiliului despre activitățile realizate pe parcursul anului 2013 și planul de lucru al FPM Moldova pentru anul 2014 sub aspectul proiectelor, precum și activităților de monitorizare și administrarea întregului program Compact, după cum urmează:

1. Proiectul de Reabilitare a Drumurilor (RD)

Activitățile principale ale proiectului RD pe parcursul anului 2013 au ținut de executarea lucrărilor de reconstrucție și supravegherea acestor lucrări care au demarat în 2012. Dna Badrajan a ținut să menționeze că executarea lucrărilor de reconstrucție urmează a fi finalizată în vara anului 2014, după care va începe perioada de un an de notificare a defectelor identificate.

Cu privire la planul pentru anul 2014 în cadrul proiectului RD dna Badrajan a menționat că în anul curent se prevede continuarea lucrărilor de reabilitare a porțiunilor de drum pe traseul M2 de la Sărăteni pînă la Soroca (intersecția Drochia), cît și prestarea serviciilor de supraveghere a lucrărilor de construcție.

O atenție deosebită la etapa de finalizare a lucrărilor de reconstrucție va fi acordată soluționării aspectelor sociale aferente proiectului RD, ceea ce presupune acordarea unei atenții sporite asigurării accesului îmbunătățit către școli, spitale și alte instituții importante pentru comunitățile locale din aria de acoperire a proiectului conform proiectului în vigoare.

Referitor la realizarea precondițiilor, dna Badrajan a ținut să menționeze că au fost realizate toate precondițiile pentru debursarea în continuare conform prevederilor Acordului Compact.

2. Proiectul Tranziția la Agricultură Performantă (TAP)

La acest compartiment, dna Badrajan a comunicat că în 2013 au fost în proces de implementare cele 4 activități majore prevăzute de Programul Compact, după cum urmează: reabilitarea sistemelor centralizate de irigare (RSCI), reforma sectorului de irigare (RSI), acces la finanțe în agricultură (AFA) și creșterea vânzărilor în agricultura performantă (CVAP).

Pe parcursul anului 2013 sarcinile principale ale activității RSCI au constat în aprobarea finală a documentației de proiect pentru sistemele centralizate de irigare (SCI) ce urmează a fi reabilite, lansarea concursurilor pentru selectarea companiilor de construcții, mobilizarea companiilor de construcții contractate, demararea lucrărilor de reabilitare, cît și finalizarea planurilor de acțiuni de strămutare și lansarea implementării acestora.

Cu referință la implementarea activităților planificate, dna Badrajan a menționat că aprobarea documentației de proiect a decurs conform termenilor planificați pentru sistemele de pe râul Nistru: Criuleni, Lopatna, Jora de Jos, Coșnița, Roșcani și Puhăceni. În ceea ce privește sistemele de pe râul Prut (Blindești, Grozești și Leova), perioada de aprobare a documentației de

proiect a fost extinsă pînă în iunie 2013 datorită necesității de a optimiza costurile pentru reabilitare și de operare a SCI. În același timp, au fost solicitate mai multe modificări în aliniamentul rețelei de distribuție pentru a satisface mai deplin doleanțele membrilor asociațiilor utilizatorilor de apă (AUA) din localitățile respective.

O situație similară se atestă și în cazul lansării concursurilor pentru selectarea companiilor de construcții. Astfel, pentru 6 SCI de pe râul Nistru termenii au fost respectați, iar pentru 3 SCI de pe Prut termenul a fost extins cu o lună datorită procesului complex de aprobare a documentației de proiect. Mobilizarea companiilor de construcție pentru toate SCI a început în iunie 2013 și va continua pînă în februarie 2014.

În anul 2014, conform contractelor semnate și planurilor de executare a lucrărilor de reabilitare, urmează să fie finalizate lucrările de reconstrucție a primelor două SCI – Criuleni și Lopatna. În același timp, pînă în martie curent urmează să fie finalizat procesul de mobilizare a companiilor contractate și demararea efectivă a lucrărilor de reabilitare pentru alte patru SCI de pe râul Nistru (Jora de Jos, Coșnița, Puhăceni și Roșcani), cît și pentru trei SCI de pe râul Prut (Blindești, Grozești și Leova).

Încă pentru o stație de pe râul Prut (SCI Chircani/Zîrnești), pînă în aprilie 2014 urmează să fie finalizate procedurile de procurare și contractarea companiei de construcție, astfel încît pînă la sfîrșitul lunii mai curent, compania responsabilă să înceapă lucrările de reconstrucție.

Cu privire la activitatea RSI, dna Badrajan a ținut să menționeze că pe parcursul anului 2013, principalele sarcini ale activității menționate s-au referit la semnarea acordurilor de transfer al managementului către șapte AUA, implementarea programului de instruire și creștere a capacităților AUA, instalarea echipamentului pentru rețeaua națională de monitorizare a cantității apelor de suprafață, finalizarea regulamentelor necesare implementării Legii Apelor, achiziția echipamentului necesar implementării platformei comune pentru modelare hidrologică cu componenta sistemului informațional de date geospațiale, cît și achiziția echipamentului necesar implementării platformei comune privind eliberarea autorizației de folosință specială a apei.

Referitor la activitățile planificate în anul 2014 la compartimentul RSI dna Badrajan a menționat că urmează să fie asigurată continuarea implementării programului de instruire și creștere a capacităților AUA, integrarea registrului utilizatorilor de apă cu sistemul informațional geospațial în șapte AUA, cît și procurarea mobilierului și echipamentelor pentru stabilirea a patru birouri AUA aferente SCI de pe râul Prut. Activitatea RSI mai prevede elaborarea planurilor de management al mediului și social pentru 11 AUA incluse în Programul Compact, plasarea sistemului informațional geospațial privind bazinul hidrografic în spațiul virtual al sistemului informațional guvernamental pentru asigurare accesului public la date prin implementarea platformelor 1 (eliberarea autorizației de folosință specială a apei), 2 (modelarea hidrologică cu componenta sistemului informațional de date geospațiale) și 3 (sistemul informațional privind managementul bazinului hidrografic de pe râul Nistru).

De asemenea, pe parcursul anului 2014 va fi acordată asistență Ministerului Mediului la elaborarea unui plan de acțiuni pentru districtul bazinului hidrografic Nistru pentru anul 2014, cît și în asigurarea monitoring-ului resurselor de apă și efectuarea studiilor hidrologice.

Cu privire la sarcinile planificate în cadrul activității AFA, dna Badrajan a menționat că în perioada de raportare acestea au fost realizate conform planurilor stabilite.

Dna Badrajan a mai menționat că, pînă în prezent investițiile creditate din activitatea AFA au generat spații frigorifice de o capacitate totală de aproape 19 mii tone, dintre care peste 16 mii tone au fost deja date în exploatare, restul 2600 tone urmează a fi date în exploatare în prima jumătate a anului 2014. Executarea indicatorului Compact ”Infrastructura post-recoltare nouă în agricultura de valoare înaltă” cu obiectivul pe 5 ani de 10,500 t, a fost depășit de 1,5 ori.

Totodată, în 2013 a fost organizată o amplă campanie de promovare. Pe parcursul implementării acestei campanii au fost organizate 16 reuniuni regionale de informare despre

creditele Compact la care au participat peste 1500 de producători agricoli și reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale interesate din regiunile eligibile. De asemenea, au fost distribuite aproape 12 mii de broșuri și foi informative despre avantajele oferite de creditele Compact, cât și au fost publicate diverse articole informative în 15 ziare regionale și naționale.

Pe parcursul anului 2014, FPM Moldova de comun cu Directoratul Liniei de Credit, va continua examinarea cererilor de debursare și acordarea creditelor în infrastructura post – recoltare.

Dna Badrajan a ținut să menționeze, că recent condițiile de creditare au suferit modificări, care au constat în lărgirea eligibilității investițiilor din resurse Compact, unde s-au adăugat procurarea, construcția și utilizarea serelor, procurarea terenului necesar pentru acestea, sădirea livezilor și viilor cu soiuri de masă, plantarea pomușoarelor, pepinierelor pentru livezi, procurarea echipamentului nou de irigare, cât și instalarea stațiilor meteo noi pentru fermieri. În același timp, suma minimă de acordare a unui credit Compact s-a redus de la 20 mii dolari SUA până la 5 mii dolari SUA, ceea ce va oferi posibilități suplimentare de acordare a resurselor investiționale.

Suplimentar, dna Badrajan a menționat că până la sfârșitul anului curent în cadrul activității, la sugestia CPM, va fi elaborat și pus în aplicare un mecanism de susținere a unui fond de investiții în agricultură.

Cu privire la activitatea creșterea vânzărilor în agricultura performantă, dna Badrajan a menționat că activitatea respectivă este implementată de către Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID), iar acțiunile stabilite au fost realizate conform planului de lucru. Inclusiv, au fost organizate misiuni comerciale și vizite de lucru la expozițiile internaționale specializate, au fost instruiți producători agricoli din lanțurile valorice acoperite de proiect (mere, struguri de masă, tomate), a fost oferită asistență în elaborarea planurilor de afaceri și accesarea resurselor financiare pentru investiții în infrastructura post-recoltare.

Pentru anul 2014 urmează să fie elaborat și implementat un plan de instruire ajustat pentru nevoile producătorilor din zonele SCI incluse în Programul Compact, acordarea de asistență în elaborarea planurilor de afaceri și investiții în infrastructura post-recoltare, cât și continuarea instruirii pentru participanții lanțurilor valorice aferente agriculturii de valoare înaltă.

Precondițiile proiectului TAP pentru anul 2013 care se refereau la transferul managementul în irigare către asociațiile utilizatorilor de apă au fost îndeplinite.

3. Activitatea de Monitorizare și Evaluare

Cu privire la activitatea Monitorizare și Evaluare (M&E), dna Badrajan a comunicat că majoritatea sarcinilor ale activității menționate pentru anul 2013 au fost îndeplinite.

Pe parcursul anului 2014 se prevede desfășurarea în continuare a activităților prevăzute în Planul de monitorizare și evaluare.

Tot în cadrul activității de M&E se planifică acordarea suportului pentru entitățile de implementare, instruirea personalului FPM Moldova și al entităților de implementare.

4. Administrarea Programului

Referitor la compartimentul Administrarea Programului, dna Badrajan a menționat, că activitățile FPM Moldova s-au referit la derularea procesului de audit, creșterea vizibilității Programului Compact în mass-media locală, promovarea bunelor practici dezvoltate în procesul de implementare a Programului, sporirea implicării societății civile în implementarea activităților Compact, perfecționarea mecanismului de cooperare cu administrația publică locală, extinderea categoriilor de persoane informate despre derularea Programului, cât și implementarea planului de acțiuni antifraudă și anticorupție.

În ceea ce privește implementarea acțiunilor planificate, procedurile de auditare au fost îndeplinite în totalitate. Raportul de audit emis de compania Ernst & Young SRL a fost aprobat de

către Oficiul Inspectorului General (OIG) la 22 august 2013. În urma auditului desfășurat nu au fost înregistrate greșeli sau abateri de la Procedurile interne ale FPM Moldova și Ghidurile CPM, nu au fost depistate cheltuieli în alte scopuri decât Programul Compact. De asemenea nu au fost depistate încălcări ale controlului intern al FPM Moldova. În conformitate cu planul de activități al FPM Moldova, a fost lansată licitația pentru procurarea serviciilor de audit pentru toată perioada rămasă a Programului Compact. În urma licitației, a fost desemnata câștigătoare compania ICS KPMG Moldova Srl.

În scopul creșterii vizibilității Programului Compact în presa regională au fost realizate mai multe activități cu participarea jurnaliștilor regionali.

În perioada de raportare au mai fost organizate câteva evenimente publice cu participarea organizațiilor societății civile din domeniul protecției mediului, femeilor din aria localităților de implicare a Programului Compact, jurnaliștilor.

Membrii Grupului consultativ (GC) au fost permanent invitați să participe la evenimentele publice organizate de FPM Moldova. În iulie-august 2013 a fost selectată noua componentă a GC, pe motiv că la 5 membri le-au expirat mandatele. Noua componentă a GC este deja funcțională, s-a întrunit în 2 ședințe deliberative, a fost selectat președintele GC și au fost discutate și aprobate obiectivele de activitate a GC pentru anul 2014.

Administrația publică locală (APL) este implicată activ în activitățile Programului Compact prin participare directă sau formulare de opinii, emitere de documente etc.

Dna Badrajan a ținut să adauge că Planul de acțiuni antifraudă și anticorupție a fost implementat pe parcursul anului 2013 conform termenilor stabiliți. În acest sens, în iunie 2013 a fost aprobată ”Politica FPM Moldova de prevenire și combatere a riscurilor de fraudă și corupție”. În scopul implementării cu succes a acestor documente, a fost creată o rubrică specială pe pagina web a FPM Moldova dedicată mecanismului de anti-fraudă și corupție. În același timp, FPM Moldova a organizat sesiuni de informare a membrilor CMIS cu tematica ”Politica Anti-Fraudă și Corupție în cadrul Programului Compact”.

Pentru anul 2014, administrarea programului se va constitui din activitățile de bază ce țin de auditul programului și procesul de comunicare. Suplimentar la acestea, conform acordului de implementare a Programului Compact, FPM Moldova de comun cu reprezentanții Guvernului Republicii Moldova urmează să elaboreze un plan de închidere al Programului Compact.

O activitate distinctă la capitolul Administrarea Programului ține de implementarea Planului de acțiuni antifraudă și anticorupție al FPM Moldova aprobat anterior. FPM Moldova va elabora în continuare și va prezenta semestrial Consiliului de observatori Raportul de implementare al Planului de acțiuni al FPM Moldova ce ține de prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile CPM.

În același timp, s-a menționat că în conformitate cu cerințele CPM în perioada imediat următoare FPM Moldova trebuie să elaboreze un Plan de finalizare al Programului Compact. Acesta trebuie să stabilească entitățile responsabile pentru preluarea unor activități ale Programului, asigurarea durabilității investițiilor Compact, cât și să identifice anumite resurse financiare ce ar putea fi necesare în procesul de finalizare a activităților Compact.

Suplimentar, în contextul asigurării durabilității și continuității activităților îndeplinite în cadrul programului Compact, cu referință la transferul de management în irigare, dna Badrajan a solicitat susținere din partea Consiliului de observatori și a Guvernului Republicii Moldova în asigurarea de către Agenția Apele Moldovei a funcționalității durabile, inclusiv și după finalizarea Compactului, a Unității de Monitorizare și Supraveghere (UMS) a activității AUA, create în cadrul implementării programului ca subdiviziune a agenției responsabile de coordonare, suport, supraveghere și monitorizarea activității Asociațiilor în conformitate cu Legea AUA pentru irigare.

Ținând cont de cele menționate, dna Badrajan a solicitat aprobarea Planului de lucru al FPM Moldova pentru implementarea activităților Programului Compact în anul 2014.

Membrii Consiliului de observatori au luat act de informația privind activitatea FPM Moldova pentru anul 2013 și au votat unanim aprobarea Planului de lucru al FPM Moldova pentru implementarea activităților Programului Compact în anul 2014.

Președintele ședinței a declarat primul subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al doilea.

Al doilea subiect. *Informarea privind executarea bugetului pentru anul 2013 și aprobarea bugetului Programului Compact implementat de FPM Moldova pentru anul 2014*

Acest subiect a fost raportat de dna Elena Bodi, Director financiar și administrativ, care a informat membrii Consiliului, despre realizarea activităților Programului Compact în anul 2013 conform proiectelor și activităților prevăzute de Acordul "Compact".

Dna Bodi a menționat, despre cheltuielile prevăzute pentru finanțarea planului de activități pentru anul 2014 pentru implementarea Programului Compact conform proiectelor și activităților:

- Proiectul Reabilitarea Drumurilor;
- Proiectul Tranziția la Agricultură Performantă;
- Activitatea Monitorizare și Evaluare;
- Componenta de Management și Supraveghere a Programului.

Dna Bodi a informat membrii Consiliului, că descrierea detaliată pe fiecare articol de cheltuie pentru executarea bugetului pe anul 2013 și a proiectului bugetului pe anul 2014 al Programului „Compact”, implementat de FPM Moldova, este expusă în notă informativă prezentată membrilor Consiliului până la ședință.

Ținând cont de cele menționate, dna Bodi a solicitat aprobarea bugetului pentru anul 2014 al Programului Compact implementat de FPM Moldova.

Membrii Consiliului de observatori au luat act de informația privind executarea bugetului pentru anul 2013 și au votat unanim aprobarea bugetului pentru anul 2014 al Programului Compact implementat de FPM Moldova.

Președintele ședinței a declarat al doilea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al treilea.

Al treilea subiect. *Informarea cu privire la Raportul privind implementarea Planului de Acțiuni al FPM Moldova "Prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile CPM" pentru perioada iulie – decembrie 2013*

Subiectul respectiv a fost raportat de către dna Badrajan, care a comunicat membrilor Consiliului că în vederea implementării continue a Planului de Acțiuni al FPM Moldova "Prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile CPM", instituția urmează să prezinte rapoarte regulate Consiliului de Observatori și Directorului Rezident de Țară al CPM, cu privire la implementarea Planului de acțiuni.

Astfel, în continuarea celor inițiate, de la data aprobării Planului de Acțiuni, în perioada iulie – decembrie 2013 au fost întreprinse mai multe măsuri în vederea asigurării continuității proceselor transparente și corecte de procurare a companiilor de reconstrucție și supraveghere a lucrărilor de reconstrucție.

Totodată, dna Badrajan a menționat despre implicarea mai multor actori (cum ar fi CPM, companii de supraveghere, ingineri independenți și FPM Moldova) în luarea deciziilor ce țin de ajustări în documentele de proiectare, ordinele de variație valoarea cărora cumulativ depășește 10% din valoarea contractuală inițială, etc. A fost menționată și participarea beneficiarilor în

supravegherea lucrărilor de reconstrucție pentru a spori responsabilitatea companiilor de executare calitativă și în termen a angajamentelor contractuale.

În scopul asigurării executării calitative și în termen a lucrărilor și excluderii unor înțelegeri între companiile de construcție și companiile de supraveghere, FPM Moldova efectuează și va efectua în continuare vizite săptămânale pe șantierele de construcție. De asemenea, FPM Moldova practică și va practica efectuarea unor vizite aliatorii și inopinate pe șantierele de construcție.

În același sens, pentru asigurarea în continuare a calității lucrărilor la nivelul standardelor internaționale, la fiecare etapă de lucrări au fost efectuate testările necesare, conform metodologiei aprobate de Inginer.

Au fost întreprinse acțiuni de mediatizare a eforturilor, solicitând tuturor factorilor interesați să contribuie la creșterea responsabilității în prevenirea fenomenelor de fraudă și corupție. Astfel, FPM Moldova a actualizat în permanență compartimentul de pe pagina web – Raportează fraudă și corupția. Prin intermediul mass-media a fost informată opinia publică despre eforturile întreprinse și derularea fiecărei etape din cadrul programului Compact.

Dna Badrajan a ținut să menționeze și despre faptul că pentru realizarea politicii sale, FPM Moldova a deschis Linia Fierbinte – Infoline (0-8001-08-08), drept mecanism de raportare a cazurilor de fraudă sau abuz. Angajații, contractorii, consultantii și publicul pot raporta asemenea cazuri prin telefon, email sau poștă.

Având în vedere cele menționate mai sus, se prezintă cu titlu de informare Raportul cu privire la implementarea Planului de acțiuni privind prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile CPM pentru perioada iulie – decembrie 2013.

Dna McCuaig a apreciat Raportul FPM Moldova și a ținut să menționeze că se intră într-o perioadă de implementare a Compactului în care există un risc înalt de cazuri de fraudă și corupție, în special la etapa de construcție. Aceste riscuri există în orice țară, ele nu sunt specifice doar Republicii Moldova.

Drept urmare a celor expuse mai sus, membrii Consiliului de observatori au luat act de Raportul cu privire la implementarea Planului de acțiuni privind prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile CPM pentru perioada iulie – decembrie 2013.

Președintele ședinței a declarat al treilea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al patrulea.

Al patrulea subiect. Aprobarea Acordului Adițional nr. 1 la contractul nr. PP5/THVAP/CS/QCBS/14/270 din 22 noiembrie 2013 semnat cu compania EGIS EAU, Franța, responsabilă de supravegherea lucrărilor de reconstrucție a sistemelor de irigare

Subiectul dat a fost prezentat de către dl Valentin Bozu, Vicedirector executiv, care a comunicat membrilor Consiliului de observatori că la 27 mai a fost anunțat și concursul pentru selectarea companiei ingineresti responsabile de supravegherea lucrărilor de construcții (în continuare Inginerul) pentru 4 SCI de pe Nistru (Jora de Jos, Coșnița, Puhăceni, Roșcani).

Concursul de selectare a Inginerului pentru SCI Jora de Jos, Coșnița, Puhăceni și Roșcani a fost câștigat de compania franceză EGIS EAU și cu care la 22 noiembrie 2013 a fost semnat contractul de prestare a serviciilor. Acest contractul include 2 opțiuni adiționale pentru sistemele de irigare de pe râul Prut, una pentru SCI Blindești, Grozești și Leova și încă o opțiune pentru sistemul de irigare Chircani-Zîrnești.

Ținând cont de performanța și experiența pozitivă anterioară avută cu Inginerul (compania EGIS EAU) la supravegherea lucrărilor pentru sistemele de irigare, FPM Moldova a decis activarea opțiunii întâi a contractului care prevede prestarea serviciilor de supraveghere pentru aceste 3 sisteme de pe râul Prut.

Astfel, în baza caietului de sarcini prezentat de către FPM Moldova în decembrie 2013, Inginerul a prezentat pentru negocieri oferta tehnică și financiară pentru opțiunea respectivă, care a fost negociată de către comisia de negociere a contractului în cauză. De menționat, că estimarea costurilor serviciilor pentru activarea opțiunii a fost efectuată conform ratelor incluse în contractul de bază, care a fost coordonat anterior cu CPM.

În conformitate cu prevederile Directivelor de procurări ale CPM și Statutul FPM Moldova, aceste modificări urmează a fi aprobate de către Consiliul de observatori și CPM, reieșind din suma propusă pentru opțiunea în cauză. Pe data de 28 ianuarie curent Acordul Adițional menționat a fost aprobat de către CPM.

În acest context, dl Bozu a solicitat Consiliului de observatori al FPM Moldova să aprobe Acordul Adițional nr. 1 la contractul nr. PP5/THVAP/CS/QCBS/14/270 din 22 noiembrie 2013 semnat cu compania EGIS EAU, Franța, responsabilă de supravegherea lucrărilor de construcții.

Membrii Consiliului de observatori au votat unanim aprobarea Acordului Adițional nr. 1 la contractul nr. PP5/THVAP/CS/QCBS/14/270 din 22 noiembrie 2013 semnat cu compania EGIS EAU, Franța, responsabilă de supravegherea lucrărilor de reconstrucție a sistemelor de irigare.

Președintele ședinței a declarat al patrulea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al cincilea.

Al cincilea subiect. Informarea cu privire la inițierea semnării Acordului Adițional nr. 6 la contractul cu Agentul de procurări al FPM Moldova, Booz Allen Hamilton

Acest subiect a fost raportat de către dl Leonid Mazilu, Director procurări, care a informat membrii Consiliului că la data de 7 februarie 2014 CPM a emis, recomandarea privind extinderea asistenței depline în Moldova pentru următoarele 18 luni de activitate ale Agentului de procurări (până la 1 septembrie 2015). Sarcinile Consultantului pentru perioada menționată vor fi determinate în cooperare cu CPM și vor fi axate pe finalizarea licitației și evaluării pentru achiziția unei companii de construcție pentru reabilitarea sistemului de irigare Chircani-Zîrnești, câteva procurări de valoare redusă pentru necesitățile FPM Moldova, administrarea contractelor și activități ce țin de finalizarea Programului Compact.

În legătură cu cele expuse mai sus, se prezintă pentru coordonare Consiliului de observatori intenția FPM Moldova privind inițierea negocierii și semnării Acordului Adițional nr. 6 la contractul nr. QCBS/02 cu Agentul de procurări al FPM Moldova, compania Booz Allen Hamilton până la data de 31 august 2015.

Drept urmare a celor expuse, Consiliul de observatori a luat act și a agreat inițierea semnării Acordului Adițional nr. 6 la contractul cu Agentul de procurări al FPM Moldova, Booz Allen Hamilton.

În finalul ședinței, dna Valentina Țapiș a ținut să aducă sincere mulțumiri echipei FPM Moldova pentru colaborarea fructuoasă, asistența acordată și pentru utilajul pus la dispoziția Ministerului Mediului și instituțiilor subordonate.

Președintele ședinței a declarat ședința închisă.

Examinînd informația prezentată în cadrul ședinței, Consiliul de observatori **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se ia act de informația privind activitatea FPM Moldova în anul 2013 și se aprobă Planul de lucru al FPM Moldova pentru implementarea activităților Programului Compact în anul 2014 (conform anexei nr. 1 și nr. 2).

2. Se ia act de informația privind executarea bugetului pentru anul 2013 și se aprobă bugetul pentru anul 2014 al Programului Compact implementat de FPM Moldova (*conform anexei nr. 3*).
3. Se ia act de informația cu privire la Raportul privind implementarea Planului de Acțiuni al FPM Moldova "Prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile CPM" pentru perioada iulie – decembrie 2013 (*conform anexei nr. 4*).
4. Se aprobă Acordul Adițional nr. 1 la contractul nr. PP5/THVAP/CS/QCBS/14/270 din 22 noiembrie 2013 semnat cu compania EGIS EAU, Franța, responsabilă de supravegherea lucrărilor de reconstrucție a sistemelor de irigare (*conform anexei nr. 5*).
5. Se ia act de informația cu privire la inițierea semnării Acordului Adițional nr. 6 la contractul cu Agentul de procurări al FPM Moldova, Booz Allen Hamilton.

Victor BODIU

Secretar General al Guvernului,

Vicepreședintele Consiliului de observatori

_____ (semnătură) _____

Valentina BADRAJAN

Director executiv al FPM Moldova

_____ (semnătură) _____

Ion BORȘ

Consilier juridic al FPM Moldova,

Secretarul Consiliului de observatori al FPM
Moldova

_____ (semnătură) _____

Procesul verbal a fost adus la cunoștință:

Iurie LEANCĂ

Prim-ministru al RM,

Președintele Consiliului de observatori

_____ (semnătură) _____