



**PROCES-VERBAL nr. 4
al ședinței Consiliului de Observatori
al Fondului Provocările Mileniului Moldova (FPM Moldova)**

*02 octombrie 2012, ora 11.00
Guvernul Republicii Moldova, biroul 524*

Membrii Consiliului de Observatori:

1. Vladimir FILAT - Prim-ministru al Republicii Moldova, Președintele Consiliului de Observatori
2. Victor BODIU - Secretar General al Guvernului, Vicepreședintele Consiliului de Observatori
3. Veaceslav NEGRUȚA - Ministru al Finanțelor
4. Vasile BUMACOV - Ministru al Agriculturii și Industriei Alimentare
5. Anatolie ȘALARU - Ministru al Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
6. Gheorghe ȘALARU - Ministru al Mediului
7. Alecu RENIȚĂ - Lider, Mișcarea Ecologistă din Moldova
8. Alexandru SLUSARI - Președinte, Federația Națională a Patronatului din Agricultură și Industria Alimentară
9. Emilia MALAIRĂU - Director executiv, Asociația patronală „Camera de Comerț Americană din Moldova”
10. Dumitru URȘU - Președinte, Asociația Băncilor din Moldova
11. Vladimir FLOREA - Președinte, Asociația Patronală “Uniunea Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova”

Membrii cu statut de observatori:

1. Leslie J McCUAIG - Director de Țară pentru Moldova al Corporației Provocările Mileniului
2. Valentina BADRAJAN - Director Executiv al Fondului Provocările Mileniului Moldova

La ședință au fost prezenți:

Membrii Consiliului de Observatori:

1. Vladimir FILAT - Prim-ministru al Republicii Moldova, Președintele Consiliului de Observatori
2. Eduard BĂNĂRUC - Secretar General Adjunct al Guvernului, *reprezentantul dlui Victor BODIU*, Secretar General al Guvernului, Vicepreședintele Consiliului de Observatori
3. Veaceslav NEGRUȚA - Ministru al Finanțelor

4. Vasile BUMACOV - Ministru al Agriculturii și Industriei Alimentare
5. Anatolie ȘALARU - Ministru al Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
6. Gheorghe ȘALARU - Ministru al Mediului
7. Alecu RENIȚĂ - Lider, Mișcarea Ecologistă din Moldova
8. Alexandru SLUSARI - Președinte, Federația Națională a Patronatului din Agricultură și Industria Alimentară
9. Emilia MALAIRĂU - Director executiv, Asociația patronală „Camera de Comerț Americană din Moldova”
10. Dumitru URSU - Președinte, Asociația Băncilor din Moldova
11. Sergiu GUȚU - Șef Secției Juridice a Asociației Patronale “Uniunea Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova”, *reprezentantul dlui Vladimir Florea, Președinte Asociației Patronale “Uniunea Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova”*

Membrii cu statut de observatori:

1. Jeffrey GOVEIA - Vice-director Rezident de Țară pentru Moldova al Corporației Provocările Mileniului
2. Valentina BADRAJAN - Director Executiv al Fondului Provocările Mileniului Moldova

Secretarul Consiliului de observatori:

- Ion BORȘ - Consilier juridic interimar al Fondului Provocările Mileniului Moldova

Invitați:

- Elena Bodiu - Director financiar și administrativ al Fondului Provocările Mileniului Moldova
- Igor Perjan - Vice-director Executiv al Fondului Provocările Mileniului Moldova
- Leonid Mazilu - Specialist procurări al Fondului Provocările Mileniului Moldova

Ordinea de zi:

1. Prezentarea și aprobarea deciziilor comisiei de evaluare a candidaților pentru poziția de Consilier Juridic și Director Procurări al FPM Moldova.
2. Cu privire la extinderea termenelor unor contracte individuale de muncă.
3. Aprobarea Planului de procurări al FPM Moldova pentru perioada octombrie 2012 – martie 2013.
4. Aprobarea raportului de audit elaborat de către compania de audit Ernst & Young SRL pentru perioada octombrie 2009 – decembrie 2011.
5. Aprobarea Planului de acțiuni privind prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile Corporației Provocările Mileniului.
6. Aprobarea modificărilor și completărilor la Acordul de implementare din 6 mai 2011 semnat între I.P. ”Fondul Provocările Mileniului Moldova” și Agenția ”Apele Moldovei”.
7. Informarea privind derularea procesului cu privire la protestul înaintat împotriva deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a drumurilor.

8. Informarea cu privire la procurările prin procedura de „shopping” efectuate de FPM Moldova în perioada iulie 2012 – septembrie 2012.

Lucrările ședinței s-au desfășurat sub conducerea d-lui Vladimir Filat, Prim-ministru al Republicii Moldova, Președintele Consiliului de Observatori.

A fost anunțată prezența membrilor Consiliului de Observatori. Din motive legate de serviciu la ședință nu sînt prezenți:

- dl Victor Bodi, Secretar General al Guvernului, Vicepreședintele Consiliului de Observatori al FPM Moldova, care a delegat în calitate de reprezentant pe dl Eduard Bănăruș, Secretar General Adjunct al Guvernului;

- dl Vladimir Florea, Președinte Asociației Patronale “Uniunea Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova”, care a delegat în calitate de reprezentant pe dl Sergiu Guțu, Șef Secției Juridice a Asociației Patronale “Uniunea Transportatorilor și Drumarilor din Republica Moldova”.

Candidaturile celor doi reprezentanți, *i.e.* dl Eduard Bănăruș și Sergiu Guțu, în conformitate cu prevederile statutului FPM Moldova, au fost aprobate preliminar de Corporația Provocările Mileniului (CPM).

Președintele ședinței a anunțat că în conformitate cu punctul 32 al Statutului FPM Moldova, ședința este deliberativă în cazul în care la ea participă cel puțin 6 membri cu drept de vot. Președintele ședinței a constatat că sunt îndeplinite condițiile cerute pentru convocarea Consiliului de Observatori și ședința este legal constituită, fiind prezenți 11 membri cu drept de vot ai Consiliului de Observatori din cei 11 membri, precum și 2 membri cu statut de observator.

Tuturor membrilor Consiliului de Observatori pînă la convocarea ședinței le-au fost distribuite materialele necesare pentru examinarea și aprobarea deciziilor referitor la toate subiectele din ordinea de zi a ședinței. Membrii Consiliului au confirmat că au primit materialele din timp și au făcut cunoștință cu acestea.

Președintele Consiliului a confirmat ordinea de zi și a propus aprobarea acesteia.

După examinarea agendei propuse, membrii prezenți ai Consiliului de Observatori nu au înaintat obiecții asupra conținutului acesteia și la propunerea Președintelui ședinței au aprobat unanim agenda.

Primul subiect. Prezentarea și aprobarea deciziilor comisiei de evaluare a candidaților pentru poziția de Consilier juridic și Director Procurări al FPM Moldova.

Subiectul dat a fost prezentat de dna Valentina Badrajan, Director Executiv al FPM Moldova, care a informat Consiliul precum că în conformitate cu Statutul FPM Moldova, Consiliul de Observatori, cu aprobarea CPM, va asigura selectarea, în bază de concurs, și aprobarea personalului-cheie al FPM Moldova.

Ulterior dna Badrajan sa referit la selectarea Directorului de Procurări și Consilierului pentru probleme juridice, și anume:

I. Selectarea Directorului Procurări.

Dna Badrajan a menționat, că în conformitate cu ordinul directorului executiv al FPM Moldova a fost instituită comisia de selectare pentru poziția Director Procurări al FPM Moldova.

Directorul Procurări va fi membru al unității de management al FPM Moldova, își va exercita atribuțiile de serviciu conform fișei de post, va participa la toate ședințele și activitățile relevante ale FPM Moldova. Termenii de referință, cerințele de calificare, criteriile de evaluare și întrebările pentru interviu a candidaților au fost coordonate și aprobate de către CPM.

Anunțul de angajare pentru poziția dată a fost publicată în ziarul „Logos Press” și pe site-ul FPM Moldova. Interviuul cu persoanele incluse în lista scurtă a avut în loc cu participarea reprezentantului CPM.

În rezultatul evaluării tuturor aplicațiilor depuse, decizia comisiei de evaluare a fost de a pe dl Leonid Mazilu pentru funcția de Director Procurări.

Dl Leonid Mazilu dispune de pregătire profesională și experiență de peste 7 ani în domeniul procurărilor publice. Pe parcursul ultimilor ani a acordat asistență mai multor entități cu finanțare internațională cum ar fi UNCEF, UNDP, Crucea Roșie, Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare. În acest sens, a contribuit direct la elaborarea cadrului operațional de optimizare a procesului de selectare a companiilor, precum și la elaborarea mecanismului electronic de selectare a participanților la tendere în cadrul UNDP.

Totodată dna Badrajan a menționat, că din luna ianuarie 2012 dl Leonid Mazilu activează în cadrul FPM Moldova în calitate de Specialist Procurări. Datorită acestei experiențe este familiarizat cu activitățile instituției ce țin de implementarea Programului Compact, inclusiv procedurile de procurare ale CPM, aceste aspecte fiind relevante pentru asigurarea continuității în procesul de asigurare a transparenței activităților desfășurate. Raportul comisiei de selectare a dlui Mazilu fost aprobat de către CPM.

II. Selectarea Consilierului Juridic.

Dna Badrajan a menționat, că prin Ordinul directorului executiv al FPM Moldova a fost instituită comisia de selectare pentru poziția Consilier Juridic al FPM Moldova.

Consilierul Juridic va fi membru al unității de management al FPM Moldova, își va exercita atribuțiile de serviciu conform fișei de post, va participa la toate ședințele și activitățile relevante ale FPM Moldova. Termenii de referință, cerințele de calificare, criteriile de evaluare și întrebările pentru interviu a candidaților au fost coordonate și aprobate de CPM.

Anunțul de angajare pentru poziția dată a fost publicată în ziarul „Logos Press” și pe site-ul FPM Moldova.

În rezultatul evaluării tuturor aplicațiilor depuse, precum și a interviurilor cu candidații incluși în lista scurtă, comisia de selectare a stabilit unanim că cel mai calificat candidat pentru funcția de Consilier Juridic este dl Ion Borș.

Dl Borș dispune de pregătire profesională și experiență de peste 13 ani în domeniul juridic. În acest context, dl Borș are cunoștințe profunde ale legislației Republicii Moldova, incluzând, dar nelimitându-se la prevederile Codului Civil, Fiscal, Muncii, precum și prevederile legislației de mediu.

Totodată dna Badrajan a menționat, că din anul 2010 dl Borș activează în cadrul FPM Moldova în calitate de Consultant Juridic. Datorită acestei experiențe în cadrul FPM Moldova, dl Borș este familiarizat cu activitățile instituției și cu detaliile privind implementarea Programului Compact. Candidatura dlui Ion Borș a fost acceptată de către CPM.

Reieșind din cele expuse, dna Badrajan a solicitat aprobarea deciziilor comisiei de evaluare privind selectarea dlui Leonid Mazilu în funcția de Director Procurări și a dlui Ion Borș în funcția de Consilier Juridic al FPM Moldova.

În rezultatul examinării informației prezentate, membrii cu drept de vot ai Consiliului de Observatori prezenți la ședință au decis unanim de a aproba deciziile comisiei de evaluare privind selectarea dlui Leonid Mazilu în funcția de Director Procurări și a dlui Ion Borș în funcția de Consilier Juridic al FPM Moldova.

Președintele ședinței a declarat primul subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al doilea.

Al doilea subiect. *Cu privire la extinderea termenelor unor contracte individuale de muncă.*

Subiectul dat a fost prezentat de dna Valentina Badrajan, care a informat Consiliul că în conformitate cu Statutul FPM Moldova, personalul cheie al Fondului este aprobat de către Consiliul de Observatori, după coordonarea prealabilă cu CPM.

La cerința CPM, precum în baza art. 55 lit. i) din Codul Muncii, contractele individuale de muncă cu Vicedirectorul Executiv și Directorul Financiar și Administrativ al FPM Moldova au fost încheiate pe perioada determinată, cu prelungirea valabilității pentru fiecare 12 luni calendaristice.

În scopul implementării de succes a programului „Compact” este nevoie de o continuitate și asumarea responsabilității depline de către personalul cheie al FPM Moldova în vederea asigurării realizării integrale ale proiectelor finanțate conform acordului „Compact”. Întru respectarea celor relatate, conducerea FPM Moldova s-a adresat CPM cu solicitarea aprobării extinderii termenului contractelor sus menționate. Aprobarea extinderii a fost primită la data de 30 august 2012.

Reieșind din cele expuse, dna Badrajan a propus de a aproba extinderea pentru 12 luni calendaristice a termenelor Contractelor individuale de muncă încheiate cu dl Igor Perjan și dna Elena Bodiu.

În rezultatul examinării informației prezentate, membrii cu drept de vot ai Consiliului de Observatori prezenți la ședință au decis unanim extinderea pentru 12 luni calendaristice a termenelor Contractelor individuale de muncă încheiate cu dl Igor Perjan și dna Elena Bodiu.

Președintele ședinței a declarat al doilea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al treilea.

Al treilea subiect. *Aprobarea Planului de procurări al FPM Moldova pentru perioada octombrie 2012 – martie 2013.*

Subiectul dat a fost prezentat de dna Valentina Badrajan, care a care a ținut să menționeze, că în conformitate cu prevederile Directivelor de Procurare ale CPM, înainte de inițierea activităților de procurare este necesar ca asemenea acțiuni să fie stipulate în Planul de Procurări și aprobate în modul stabilit. Organul superior de conducere al FPM Moldova, Consiliul de Observatori, este împuternicit să aprobe Planul de Procurări al instituției, care ulterior este subiect al aprobării de către CPM. Planul de Procurări propus spre aprobare cuprinde perioada de 6 luni (octombrie 2012 – martie 2013).

Dna Badrajan a informat membrii Consiliului privind descrierea succintă a fiecărei activități din Planul propus, clasificate în grupuri, în dependență de proiect și anume:

Proiectul Tranzitia la Agricultura Performantă

1. Lucrări de reabilitare pentru sistemele centralizate de irigare

În perioada octombrie 2012 – ianuarie 2013 compania responsabilă de proiectarea detaliată pentru cele 11 sisteme centralizate de irigare incluse în programul Compact va finaliza procesul de elaborare a documentației de proiect. Îndată ce FPM Moldova va recepționa proiectul de execuție pentru primul grup de sisteme va fi lansată o serie de competiții internaționale pentru selectarea companiilor de construcții cu experiență în domeniu, care vor efectua reabilitarea a până la 11 sisteme centralizate de irigare.

În anul 2009 de către compania americană MWH a fost efectuat studiul de fezabilitate privind stabilirea valorii estimative a procurării pentru toate loturile. O estimare mai actuală a valorii lucrărilor de reabilitare pentru această procurare va fi posibilă doar după finalizarea proiectării detaliate pentru fiecare sistem centralizat de irigare în parte. În cazul în care vor exista

diferențe mari între estimarea efectuată în cadrul studiului de fezabilitate și rezultatul obținut în cadrul proiectării detaliate va fi necesară modificarea planului de procurări.

2. Servicii de supraveghere a lucrărilor de construcție

Cadrul logic de implementare pentru Activitatea Reabilitarea Sistemelor Centralizate de Irigare prevede ca lucrările de construcție efectuate să fie supravegheate de către o companie de ingineri, calificată în aplicarea condițiilor contractelor FIDIC. Astfel, este necesar ca o astfel de companie să fie contractată și mobilizată până la demararea lucrărilor de reabilitare. Aceasta la rândul său presupune lansarea concursului competitiv pentru selectarea Inginerului în perioada similară concursului de selectare a companiilor de construcții planificată pentru perioada octombrie-decembrie curent.

Această procurare a fost planificată conform planului de procurări precedent și este posibil să fie lansată în luna octombrie curent.

3. Procurarea serviciilor de consultanță internațională în calitate de membri al grupurilor de evaluare a ofertelor pentru selectarea companiilor de construcție responsabile de reabilitarea sistemelor centralizate de irigare

În conformitate cu Directivele de Achiziție ale CPM și Statutul FPM Moldova, pentru evaluarea ofertelor tehnice și selectarea companiilor de construcții este necesar instituirea grupurilor de evaluare a ofertelor. Toți membrii grupului trebuie să fie din punct de vedere tehnic calificați pentru a revizui și evalua conținutul ofertelor. Este important să se asigure că membrii comisiei posedă o gamă largă de competențe necesare pentru a evalua ofertele din diferite aspectele așa ca: calificare tehnică, de mediu, sociale, monitorizare și evaluare, și anume:

1. Membrii grupurilor de evaluare trebuie să fie calificați pentru a examina și a evalua esența ofertelor;
2. Membrii grupurilor de evaluare trebuie să cunoască domeniul în care se efectuează procurarea;
3. Membrii respectivi trebuie să posede limba engleză.

Grupurile de evaluare vor include în componența sa specialiști din sector cu experiență vastă în domeniul managementului proiectelor de infrastructură, inginerie specifică domeniului irigației, dar și experiență anterioară în evaluarea ofertelor tehnice de acest gen. Ținând cont de recomandările CPM dna Badrajan a propus selectarea în bază de concurs a doi specialiști internaționali cu calificările menționate.

4. Procurarea serviciilor de consultanță internațională în calitate de membru a grupului de evaluare a ofertelor tehnice pentru selectarea companiei de supraveghere a lucrărilor de construcție

În octombrie curent este planificată lansarea procurării serviciilor de consultanță pentru coordonarea și supravegherea lucrărilor de construcție în conformitate cu condițiile contractului de tip FIDIC.

În conformitate cu Directivele de Achiziție ale CPM și Statutul FPM Moldova pentru evaluarea ofertelor tehnice și selectarea companiilor câștigătoare este necesar instituirea grupului de evaluare, care va include în componența sa specialiști din sector cu experiență vastă în domeniul managementului proiectelor de infrastructură, inginerie specifică domeniului irigației, dar și experiență anterioară în evaluarea ofertelor tehnice de acest gen.

Ținând cont de recomandările CPM propunem selectarea în bază de concurs a unui specialist internațional cu calificările menționate, care ulterior va fi numit în calitate de membru al panelului de evaluare pentru selectarea companiei de supraveghere a lucrărilor de construcții.

5. Procurarea serviciilor unui Expert Internațional în Procurări (procurare transferată din planul precedent de procurări)

În scopul administrării proceselor de procurare în conformitate cu standardele internaționale se propune includerea în Planul de Procurări curent angajarea a unui Expert Internațional în Procurări fapt care va permite de a fortifica capacitățile FPM Moldova cu un specialist cu experiență amplă și directă în implementarea proiectelor finanțate de instituții financiare internaționale.

Una din sarcinile principale ale expertului va fi acordarea consultanței în coordonarea activităților Agentului de Procurări, FPM Moldova și Consultanților de procurări/administrare a contractelor, angajați de FPM Moldova. Această recrutare a fost sugerată de CPM și discutată în cadrul FPM Moldova cu implicarea directă a Directorului de Procurări al CPM.

6. Echipament pentru crearea rețelei naționale de monitorizare în timp real a cantității și calității apelor de suprafață (repetat)

În conformitate cu Articolul 5 al Acordului semnat între Instituția Publică „Fondul Provocările Mileniului Moldova” și Agenția „Apele Moldovei” privind implementarea unor activități în cadrul programului “Compact”, FPM Moldova și-a asumat angajamentul de a procura și livra echipamentul destinat creării rețelei naționale de monitorizare în timp real a cantității și calității apei, inclusiv a serviciilor de instalare și calibrare a echipamentului.

Procurarea echipamentului și serviciilor menționate constituie lansarea unei serii de competiții, care au fost incluse în planul de procurări precedent, unele din ele au fost deja lansate, dar acestea nu au fost finalizate până în prezent și sunt transferate pentru semestrul următor dat fiind necesitatea coordonării suplimentare cu donatorii internaționali.

Componentele de baza a echipamentului solicitat sunt: echipament de laborator pentru monitorizarea calității apelor de suprafață, server al sistemului informațional geografic; produs soft pentru sistemul informațional geografic, produs soft pentru gestionarea bazelor de date, aplicații geospațiale; aplicații soft de modelare geospațială; aplicațiile sistemului de gestiune a bazelor de date; computatoare stații de lucru și imprimante destinate instituțiilor care vor forma rețeaua națională de monitorizare în timp real a calității și cantității apei.

Din procurarea dată a fost exclus echipamentul pentru stațiile de monitorizare în timp real a nivelului apei și serviciile de instalare și calibrare a echipamentului, contractul privind livrarea și instalarea echipamentului pentru monitorizarea în timp real a nivelului apelor de suprafață va fi semnat în Octombrie 2012. În lista echipamentului dat sînt incluse stații moderne de măsurare a nivelului apei cu senzori radar și de presiune, mire hidrometrice, echipament hidrometric și un set auxiliar de piese pentru a asigura funcționarea stațiilor.

7. Implementarea strategiei de informare publică privind Programul de Creditare în cadrul Activității Acces la Finanțare în Agricultură (AAFA) (activitate continuă)

În septembrie curent CPM a finalizat procesul de evaluare a fazei pilot a Programului de Creditare din cadrul AAFA și ca rezultat există posibilitatea unor schimbări de design sau modificări ce țin de activitățile eligibile creditării. Anticipând acest lucru FPM Moldova planifică o campanie de informare publică privind Programul de Creditare în infrastructura post-recoltare, inclusiv și a noilor condiții de creditare parvenite în urma evaluării. Aceasta campanie de informare este de asemenea necesară pentru a transmite comunității de afaceri mesajul de reluare și continuarea a programului de creditare care în perioada de evaluare a avut o desfășurare mai latentă decât de obicei. În acest sens în bugetul FPM Moldova pentru perioada octombrie 2012 - martie 2013 curent se planifică următoarele activități:

- elaborarea materialelor de publicitate la TV și radio, precum și a materialelor promoționale;
- distribuirea materialelor publicitare (plasarea spoturilor la canalele TV și radio, plasarea unui banner pe paginile web ale partenerilor, scrierea și plasarea articolelor în ziare/reviste).

8. Servicii de consultanță pentru implementarea Planurilor de Acțiuni de Strămutare elaborate în cadrul Proiectului Reabilitării Sistemelor Centralizate de Irigare

Conform cerințelor CPM și prevederilor Politici Operaționale 4.12 a Băncii Mondiale, FPM Moldova a contractat un consultant pentru elaborarea Planului de Acțiuni de Strămutare în cadrul Proiectului Reabilitării Sistemelor Centralizate de Irigare.

În scopul implementării acestui Plan, conform politicilor Băncii Mondiale și legislației Republicii Moldova în vigoare, este necesară procurarea serviciilor de consultanță pentru implementarea acțiunilor menționate mai sus. Serviciile de implementare vor include:

1. Activități de actualizare și recalculare a compensațiilor pe parcursul derulării lucrărilor de construcție;
2. Plata compensațiilor pentru persoanele afectate de proiect;
3. Organizarea activității Comitetelor de Examinare a Petițiilor.

Activitățile de Monitorizare și Evaluare

Servicii pentru efectuarea controlului calității datelor

Conform documentului ”Politici de Monitorizare și Evaluare a Corporației Provocările Mileniului”, controlul calității datelor reprezintă o componentă obligatorie pentru implementarea unui program Compact. Astfel, potrivit termenilor Acordului Compact și Planului de Monitorizare și Evaluare, FPM Moldova urmează să efectueze studii de control a calității datelor începând cu anul II de implementare a Programului.

Pentru efectuarea acestui studiu FPM Moldova planifică să contracteze până la sfârșitul lunii martie 2013 un consultant independent local. Se prevede contractarea consultantului pentru perioada martie 2013 – martie 2014, în baza unui contract pe opțiuni. Consultantul va efectua două evaluări a calității datelor: 1) pentru perioada de implementare Compact 2010-2012 și 2) pentru perioada de implementare Compact 2013-2014. Cerința de bază pentru consultant este ca echipa de evaluatori să fie condusă de un specialist cu experiență internațională.

Principalele obiective ale acestui studiu vor cuprinde evaluarea dimensiunii calității datelor în conformitate cu standardele definite în documentul ”Politici de Monitorizare și Evaluare a Corporației Provocările Mileniului”. În special vor fi evaluate următoarele caracteristici a datelor: valabilitatea, fiabilitatea, actualitatea, precizia și integritatea. Rezultatele evaluării vor fi utilizate pentru a verifica coerența și calitatea datelor în cadrul FPM Moldova, entităților de implementare, precum și altor instituții interesate.

Administrarea și Auditul Programului

1. Procurarea mobilierului de oficiu, echipamentului și software

În legătură cu faptul că FPM Moldova va angaja consultanți internaționali care vor fi amplasați în oficiul FPM Moldova, precum și în legătură cu suplinirea echipei FPM Moldova cu personalul neangajat, se preconizează procurarea echipamentului necesar (calculatoare, printere, etc.) și a licențelor software pentru acest echipament.

De asemenea se preconizează procurarea mobilierului și alt echipament de oficiu, care va asigura o bună funcționare a FPM Moldova.

2. Instruirea personalului FPM Moldova

Se propune organizarea unei instruirii în leadership-ul organizațional pentru directorii echipei FPM Moldova (10-15 persoane), având ca scop fortificarea capacităților acestora de:

- a gestiona schimbările organizaționale și implica angajații în atingerea obiectivelor strategice ale Programului;
- a stabili modul optim de organizare și gestionare a resurselor disponibile;

- a lua decizii și delega responsabilități;
- a consolida și motiva echipa subordonată, etc.

3. Instruire în Protecția Mediului, Sănătate și Securitatea Muncii

Concomitent cu demararea lucrărilor de reconstrucție a traseului național M2 Sărăteni – intersecția Drochia și lansarea în viitorul apropiat a lucrărilor de reabilitare a sistemelor centralizate de irigare, se propune organizarea unei instruiți în domeniul protecției mediului/sănătății și securității muncii pentru angajații FPM Moldova implicați în aceste activități (10-15 persoane). Instruirea dată are ca scop fortificarea capacităților de evaluare de către specialiștii FPM Moldova a măsurilor întreprinse de contractori pentru protecția mediului înconjurător, limitarea daunelor sau afectării populației și a proprietăților ca urmare a poluării, zgomotului și altor consecințe ale activității acestora. De asemenea, în rezultatul acestei instruiți specialiștii FPM Moldova vor dobândi deprinderi practice privind evaluarea măsurilor întreprinse de contractori pentru menținerea sănătății și securității personalului contractorului și/sau beneficiarului.

4. Instruire Managementul Timpului

Se propune organizarea unei instruiți pentru angajații FPM Moldova (30 persoane) având drept obiectiv organizarea eficientă a timpului angajaților FPM Moldova. Astfel, angajații FPM Moldova vor fi instruiți în următoarele aspecte:

- Identificarea și prioritizarea acelor activități care susțin în mod direct realizarea obiectivelor personale și organizaționale.
- Eliminarea devoratorilor de timp.
- Planificarea, organizarea și derularea eficientă a activităților cu contractorii și partenerii de implementare.

Instruirile urmează a fi realizate de către consultanți internaționali. Costul fiecărei instruiți va fi determinat în urma licitațiilor organizate.

Activități comune tuturor proiectelor

Procurarea serviciilor consultanților individuali

Similar perioadelor precedente, FPM propune în planul de procurări anexat aprobarea pentru fiecare componentă a programului a unor articole destinate procurării consultanților individuali (internaționali și locali) pentru servicii de consultanță de scurtă durată (2-3 săptămâni).

Exemple ale unor asemenea servicii sunt următoarele: selectarea membrilor tribunalelor ad-hoc de examinare a contestațiilor asupra deciziilor de procurare, cât și consultanților pentru alte activități neidentificate la momentul actual.

Reieșind din cele expuse, dna Badrajan a solicitat aprobarea Planului de Procurări al FPM Moldova pentru perioada octombrie 2012 – martie 2013.

În rezultatul examinării materialelor, membrii cu drept de vot ai Consiliului de Observatori prezenți la ședință au aprobat unanim Planul de Procurări al FPM Moldova pentru perioada octombrie 2012 – martie 2013.

Președintele ședinței a declarat al treilea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al patrulea.

Al patrulea subiect. *Aprobarea raportului de audit elaborat de către compania de audit Ernst & Young SRL pentru perioada octombrie 2009 – decembrie 2011.*

Subiectul dat a fost prezentat de dna Elena Bodi, Director Financiar și Administrativ al FPM Moldova, care a informat membrii Consiliului de Observatori despre faptul, că în lunile

martie – aprilie curent s-a desfășurat auditul mijloacelor financiare din sursele Programului Compact și Grantului 609g pentru perioada octombrie 2009 - decembrie 2011. Auditul a fost efectuat de către compania de audit Ernst & Young SRL. Contractul cu compania de audit conține și alte două opțiuni, prima opțiune – auditul pentru perioada ianuarie – iunie 2012 și cea de-a doua – auditul pentru perioada iulie – decembrie 2012.

În conformitate cu procedurile CPM și statutului FPM Moldova, raportul de audit urmează a fi adus la cunoștința membrilor Consiliului de Observatori.

Dna Bodiș a ținut să menționeze că în urma auditului desfășurat nu au fost înregistrate greșeli sau abateri de la Procedurile interne ale FPM Moldova sau Ghidurile CPM, nu au fost depistate cheltuieli în alte scopuri decât Programul Compact. De asemenea nu au fost depistate încălcări ale controlului intern al FPM Moldova.

La data de 15 aprilie 2012 raportul de audit a fost expediat în adresa Oficiului Inspectorului General și la 27 septembrie curent a fost primită aprobarea finală a acestuia. Astfel cum perioada supusa auditului a fost una mai mare decât perioadele obișnuite și precum raportul de audit nu conținea abateri, OIG a întreprins acțiuni de verificare adiționale pentru a se convinge de corespunderea raportului de audit. După verificarea adițională, abateri nu s-au depistat și ca rezultat a fost emisă scrisoarea OIG adresată conducerii de vârf a CPM, în care se confirmă lipsa abaterilor sau încălcărilor. Scrisoarea dată a fost anexată la materialele prezentate Consiliului și va fi postată pe pagina web a FPM.

Deoarece raportul de audit nu conține abateri, FPM Moldova a fost inclusă de CPM în lista țărilor care pot fi supuse auditului anual și nu semi-anual conform regulilor generale. Începând cu anul 2013 preconizăm trecerea la auditul anual. Acest fapt va conduce atât la economisirea mijloacelor Compact, cât și a timpului angajaților FPM și a agentului Financiar. Dna Bodiș a informat membrii Consiliului, că în conformitate cu planul de activități al FPM Moldova, se preconizează inițierea următorului audit începând cu mijlocul lunii octombrie curent. Reieșind din prevederile contractului, compania de audit urmează să prezinte la OIG până la 30 octombrie 2012 raportul draft de audit pentru perioada ianuarie – iunie 2012.

Reieșind din cele expuse, dna Bodiș a solicitat aprobarea Raportului de Audit pentru perioada octombrie 2009 – decembrie 2011.

În rezultatul examinării informației prezentate, membrii cu drept de vot ai Consiliului de Observatori prezenți la ședință au decis unanim de a aproba Raportul de Audit pentru perioada octombrie 2009 – decembrie 2011.

Președintele ședinței a declarat al patrulea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al cincilea.

Al cincilea subiect. *Aprobarea Planului de acțiuni privind prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile Corporației Provocările Mileniului.*

Subiectul dat a fost prezentat de dl Igor Perjan, Vicedirector executiv al FPM Moldova, care a informat Consiliul că în anul 2010 CPM a inițiat implementarea Politicii privind prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile CPM eliminării riscurilor menționate în activitățile finanțate. În conformitate cu politica respectivă, de acest proces este responsabil Consiliul de Observatori, managementul și echipa de implementare a programului Compact în fiecare țară.

FPM Moldova propune pentru examinare și aprobare Consiliului de Observatori Planul de acțiuni pentru prevenirea eventualelor cazuri de corupție sau acțiuni ilicite pe parcursul implementării Programului Compact. Acest plan a fost în prealabil coordonat cu CPM.

Dl Perjan a ținut să menționeze, că documentul este unul distinct, separat de cele care reglementează procurările și managementul financiar și cuprinde o serie de cerințe obligatorii și acțiuni specifice care urmează a fi întreprinse de către FPM Moldova în vederea asigurării

transparenței proceselor decizionale, procurărilor de bunuri și servicii, angajărilor de către consultanți pe durata implementării activităților de proiecte, desfășurarea activităților conform contractelor.

Contribuția la elaborarea documentului dat a fost una participativă și a inclus opiniile atât a echipei FPM Moldova, precum și a contractorilor și partenerilor Fondului. Metodologia Planului anticorupțional conține analiza și prevenirea riscurilor de fraudă sau corupție, identificarea și raportarea acestora. Existența acestui mecanism contribuie la faptul că Programele Compact pot fi catalogate drept programe cu un grad înalt de transparență și respectarea a procedurilor stricte de gestionare a fondurilor.

Elaborarea și aprobarea unor astfel de planuri este similară pentru majoritatea statelor în care au fost implementate programe de tip Compact. Planul înglobează o serie de recomandări care au fost formulate în urma unei misiuni de evaluare a experților CPM din SUA, derulată la începutul anului curent.

Reieșind din cele expuse mai sus, dl Perjan a solicitat aprobarea Planului de acțiuni privind prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile Corporației Provocările Mileniului.

În rezultatul examinării materialelor, membrii cu drept de vot ai Consiliului de Observatori prezenți la ședință au aprobat Planul de acțiuni privind prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile Corporației Provocările Mileniului.

Președintele ședinței a declarat al cincilea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al șaselea.

Al șaselea subiect. *Aprobarea modificărilor și completărilor la Acordul de implementare din 6 mai 2011 semnat între I.P. "Fondul Provocările Mileniului Moldova" și Agenția "Apele Moldovei".*

Subiectul dat a fost prezentat de dl Valentin Bozu, care a informat Consiliul că în conformitate cu prevederile punctului 15 lit. (n) al Statutului FPM Moldova, de competența Consiliului de Observatori ține aprobarea semnării acordurilor de implementare cu entitățile de implementare, precum și a oricăror modificări operate acestora.

Astfel, întru executarea prevederilor Acordului Compact Consiliul de Observatori a aprobat pe 22 aprilie 2011 semnarea Acordului de Implementare cu Agenția "Apele Moldovei" în calitate de Entitate de Implementare pentru executarea unor responsabilități ce țin de activitățile de Reabilitarea Sistemelor Centralizate de Irigare (RSCI) și Reforma Sectorului de Irigare (RSI). Acordul de Implementare dintre FPM Moldova și Agenția "Apele Moldovei" a fost semnat la 6 mai 2011.

Ulterior dl Bozu a menționat despre necesitatea amendamentului la Acordul de Implementare, care este condiționată de procesul de elaborare a documentației de proiect pentru sistemele centralizate de irigare ce urmează a fi reabilitate în cadrul activității RSCI. Astfel, odată elaborată, documentația de proiect urmează a fi supusă unui proces de verificare și expertizare tehnică. Responsabilitatea contractării serviciilor de verificare și expertizare aparține exclusiv beneficiarului, implicit Agenției "Apele Moldovei". Reieșind din cele expuse, amendamentul la Acordul de Implementare va conține mențiunea privind responsabilitatea Agenției "Apele Moldovei" pentru asigurarea procesului de verificare și expertizare tehnică a documentației de proiect, cât și sursele de finanțare pentru aceste servicii, care vor fi acoperite din fondurile Programului Compact.

Dl Bozu a ținut să menționeze, că modificările propuse au fost, în prealabil, coordonate cu Agenția "Apele Moldovei" și CPM.

Reieșind din cele expuse mai sus, dl Bozu a solicitat aprobarea semnării Amendamentului Nr.1 la Acordul între Instituția Publică „Fondul Provocările Mileniului Moldova” și Agenția ”Apele Moldovei”.

În rezultatul examinării informației prezentate, membrii cu drept de vot ai Consiliului de Observatori prezenți la ședință au decis unanim aprobarea semnării Amendamentului Nr.1 la Acordul între Instituția Publică „Fondul Provocările Mileniului Moldova” și Agenția ”Apele Moldovei”.

Președintele ședinței a declarat al șaselea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al șaptelea.

Al șaptelea subiect. *Informarea privind derularea procesului cu privire la protestul înaintat împotriva deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a drumurilor.*

Subiectul dat a fost prezentat de dl Ion Borș, Consilier Juridic interimar al FPM Moldova, care a informat Consiliul că la ședința anterioară membrii Consiliului de Observatori al FPM Moldova au fost informați despre depunerea protestului și ulterior a contestației de către un participant la licitație asupra deciziei de selectare a companiilor câștigătoare pentru executarea lucrărilor de reabilitare a porțiunii de 93 km pe traseul Sărăteni – Soroca - intersecția Drochia.

Astfel în perioada examinării contestației Tribunalul desemnat a emis 7 decizii procesuale, termenul final de adoptarea deciziei fiind amânat de 2 ori.

Dl Borș a ținut să menționeze, că în această perioadă, a fost inițiat și procesul în instanță judecătorească din Republica Moldova, procesul fiind încetat la cererea de renunțare a reclamantului.

Pe data de 23 iulie 2012 participantul la licitație a ieșit cu inițiativa încheierii unei tranzacții de împacare cu privire la litigiile examinate de către Tribunalul, desemnat conform procedurilor FPM Moldova, și de către instanțele judecătorești din Republica Moldova.

Pe parcursul perioadei de examinare a protestului FPM Moldova a avut consultări permanente și discuții intense cu reprezentanții CPM. Întru eliminarea riscurilor suspendării lucrărilor de reabilitare a drumurilor conform Acordului ”COMPACT”, precum și evitarea cheltuielilor adiționale legate de examinarea în continuare a disputei prin arbitraj internațional, pe data de 1 august 2012 CPM a aprobat semnarea tranzacției de împacare pentru terminarea definitivă și irevocabilă a tuturor litigiilor, inclusiv a proceselor în legătură cu pretențiile formulate, atât în instanțele internaționale, cât și cele naționale.

Ulterior tranzacția de împăcare a fost semnată și transmisă Tribunalului pentru aprobarea condițiilor tranzacției prin adoptarea deciziei Tribunalului. Decizia finală a Tribunalului în această privință a fost adoptată pe data de 28 august 2012.

Reieșind din cele expuse mai sus, conform prevederilor Directivelor de Procurări al CPM, dl Borș a propus de a lua act de informația prezentată de către organul executiv al FPM Moldova privind derularea procesului cu privire la protestul înaintat împotriva deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a drumurilor.

În rezultatul examinării informației prezentate, membrii cu drept de vot ai Consiliului de Observatori prezenți la ședință au decis unanim de a lua act de informația prezentată de către organul executiv al FPM Moldova privind derularea procesului cu privire la protestul înaintat împotriva deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a drumurilor.

Președintele ședinței a declarat al șaptelea subiect al ședinței ca fiind închis și a propus să se treacă la subiectul al optulea.

Al optulea subiect. *Informarea cu privire la procurările prin procedura de „shopping” efectuate de FPM Moldova în perioada iulie 2012 – septembrie 2012.*

Subiectul dat a fost prezentat de dl Leonid Mazilu, care a informat Consiliului despre faptul, că în conformitate cu modificările în Directivele de Procurare aprobate de către CPM la 4 octombrie 2011, organului de conducere al FPM Moldova urmează să fie prezentat trimestrial pentru informare procurările efectuate prin procedura de shopping (concurs între cel puțin trei oferte).

Ținând cont de cele menționate, dl Mazilu a adus la cunoștința Consiliului de Observatori lista procurărilor efectuate conform procedurii sus-menționate, care corespund condițiilor de mai sus și vizează perioada raportată: iulie 2012 – septembrie 2012.

Examinând materialele oferite, membrii Consiliului de Observatori prezenți la ședință au aprobat unanim procurările prin procedura de „shopping” efectuate de FPM Moldova în perioada iulie 2012 – septembrie 2012.

Președintele ședinței a declarat ultimul subiect al ședinței ca fiind închis.

Examinând informația prezentată în cadrul ședinței, **Consiliul de Observatori HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă deciziile comisiei de evaluare privind selectarea dlui Leonid Mazilu în funcția de Director Procurări și a dlui Ion Borș în funcția de Consilier Juridic al FPM Moldova.
2. Se aprobă extinderea pentru 12 luni calendaristice a termenelor Contractelor individuale de muncă încheiate cu dl Igor Perjan și dna Elena Bodi..
3. Se aprobă Planul de Procurări al FPM Moldova pentru perioada octombrie 2012 – martie 2013 (conform anexei nr. 1).
4. Se aprobă Raportul de Audit pentru perioada octombrie 2009 – decembrie 2011.
5. Se aprobă Planul de acțiuni privind prevenirea, identificarea și eliminarea riscurilor de fraudă și corupție în operațiunile Corporației Provocările Mileniului (conform anexei nr. 2).
6. Se aprobă semnarea Amendamentului nr.1 la Acordul între Instituția Publică „Fondul Provocările Mileniului Moldova” și Agenția ”Apele Moldovei” (conform anexei nr. 3).
7. Se ia act de informația prezentată de către organul executiv al FPM Moldova privind derularea procesului cu privire la protestul înaintat împotriva deciziei de adjudecare a contractelor pentru executarea lucrărilor de reabilitare a drumurilor.
8. Se aprobă procurările prin procedura de „shopping” efectuate de FPM Moldova în perioada iulie 2012 – septembrie 2012 (conform anexei nr. 4).

Vladimir FILAT

Prim-ministru al Republicii Moldova

Președintele Consiliului de Observatori

Valentina BADRAJAN

Director executiv al FPM Moldova

Ion BORȘ

Consilier juridic interimar,
Secretarul Consiliului de Observatori
al FPM Moldova